

## Résumé des mandats

### Réunion du Conseil de Coordination de l'ASSÉ Tenue le 15 juin 2010 à l'Université du Québec à Montréal

#### Ordre du jour

---

- 0.0 Ouverture
- 1.0 Procédures
  - 1.1 Praesidium
  - 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour et procès-verbal du 1 juin 2010
- 2.0 Tour de table
- 3.0 Élections
- 4.0 Suivi et mandats des Comités et Conseils
  - 4.1 Conseil exécutif
  - 4.2 Conseils formation
  - 4.3 Comité recherche et affaires académiques
  - 4.4 Comité journal
  - 4.5 Comité femmes
  - 4.6 Comité mobilisation
  - 4.7 Comité ad hoc syndical
  - 4.8 Comité ad hoc d'embauche
- 5.0 Prochaine rencontre
- 6.0 Varia
- 7.0 Levée

#### Procès-verbal

---

1. L'adoption des procès-verbaux du 21 janvier 2010 et du 1er juin.

#### Suivi des Comités et Conseils

---

##### **Conseil exécutif**

1. Qu'Alex Desrochers soit mandaté de former un comité qui s'occupera de l'organisation du party des 10 ans de l'ASSÉ. Qu'un plan du projet soit fait et présenté, pour adoption, au Conseil de coordination. Qu'un suivi soit fait à chaque rencontre du Conseil de coordination lorsque de nouveaux éléments surviennent.
2. Que le Congrès d'automne ait lieu au Cégep de Maisonneuve.
3. Que les priorités d'instances pour l'hiver prochain soient :
  - Le Cégep de Matane
  - L'Université du Québec en Outaouais
  - L'Université Laval
  - Le Cégep de Drummondville

4. Que l'on adopte le point 1 du plan d'information en annexe A.
5. Que l'on adopte les 3,4, 5, 6 et 8 éléments du plan d'information en Annexe A.
6. Que l'on adopte le point 17 du plan d'information en annexe A.

### **Comité formation**

1. Que le Camp de formation d'automne ait lieu au Cégep de Sherbrooke. Que l'horaire soit effectué par le Comité formation et présenté au prochain Conseil de coordination en vue de son adoption.

### **Comité à la recherche et aux affaires académiques**

1. Que le Comité à la recherche et aux affaires académiques documente les coupures dans les services adaptés qui sont vécues notamment à Sherbrooke, dans le but de dégager une tendance nationale.

2. Que l'on adopte en bloc les propositions suivantes :

Que le Comité à la recherche et aux affaires académiques fasse des démarches pour entrer en contact avec les Services Aux Collectivités de l'UQAM (SAC-UQAM) en vue d'une éventuelle collaboration.

Que la journée de formation pédagogique ait lieu un samedi durant le mois de novembre au Cégep de St-Jérôme. Que le Comité à la recherche et aux affaires académiques soit mandaté d'effectuer un horaire et de le présenter dans un prochain Conseil de coordination en vue de son adoption par ce dernier.

Que le Comité à la recherche et aux affaires académiques, en collaboration avec Francis Chartrand, soit mandaté de produire un résumé critique de l'avis sur la transition entre le secondaire et le collégial produit par le Conseil supérieur de l'éducation. Que ce compte-rendu soit disponible avant la rentrée des cégeps.

### **Comité journal**

1. Que l'ultimatum de rentrée soit composé de quatre pages et qu'il comporte les articles suivants :

Page couverture :

- Image ; et,
- Éditorial.

Pages centrales :

- Coalition contre la hausse de tarif ;
- Qu'est-ce que l'ASSÉ? ; et,
- Calendrier.

Verso :

- Sommet sur l'avenir des universités ;
- S'unir au national sur des bases combatives ; et,

- L'importance de s'impliquer.

Que ce dernier soit prêt pour la distribution des agendas.

2. Que la revue 2010-2011 soit prête pour le début septembre;  
Qu'elle soit composée de 36 pages et qu'elle comporte les articles suivants :

Mise en contexte idéologique :

- Éditorial (pour la revue)
- Tarification et gouvernance
- Réduction de la taille de l'État
- Crise économique comme prétexte des coupures
- Libéralisation des marchés + lien avec le G20
- Marchandisation de l'éducation : mettre un prix sur l'éducation
- Ligne du temps

Analyse de l'impact sur la population :

- Impacts du dernier dégel et des frais de scolarité
- Loi 100
- La fin de la gratuité en santé
- À qui profitent les hausses d'hydro ?
- Impact sur les femmes

Analyses et réflexions :

- Moyens d'action à entreprendre
- Mise en place du discours des lucides
- Taxation vs imposition
- De plus en plus loin de la gratuité scolaire : scénarios de hausses

### **Comité femmes**

1. Que le Comité Femmes travaille en collaboration avec le Comité Mobilisation à la mise sur pied de la liste ressource.
2. Que le Comité Femmes travaille en collaboration avec le Comité Recherches et affaires académiques dans le but de produire une analyse féministe au sein de leurs différentes productions.
3. Que soient entamées, dès la session d'automne, des tournées de mobilisation féministes dans les associations locales membres en priorités. Pour y parvenir, qu'un calendrier de tournées soit créé en collaboration avec le Comité Mobilisation.
4. Considérant la situation financière de l'ASSÉ ainsi que la difficulté de consulter les membres en été afin de connaître leur intérêt à participer à la marche à Rimouski. Que l'ASSÉ ne subventionne pas le transport pour les autobus se rendant à Rimouski dans le cadre de la MMF.
5. Qu'une consultation soit faite auprès des membres pour sonder leur intérêt à participer.

Advenant le cas d'un intérêt marqué à y participer, que l'ASSÉ organise le transport de ses membres, soit de manière indépendante ou avec les autres groupes membres.

6. Que le Comité Femmes s'assure avec l'exécutif national qu'à chacun des congrès de cette année soit présenté les points de procédures à l'égard de la nécessité de la féminisation des interventions, de la possibilité d'appeler à des caucus non-mixtes et que soit réitéré la présence d'un gardien ou d'une gardienne du senti.

### **Comité mobilisation**

1. Que le Comité mobilisation soit mandaté d'effectuer une mise à jour de la liste ressource.
2. Que soit créé un atelier sur l'impact du budget au niveau de l'éducation ainsi que sur les différents scénarios possibles pour la rencontre des partenaires de l'éducation (dérèglementation, RPR, différenciation, ...) soit produit. Que dès la rentrée, qu'une tournée de toutes les associations étudiantes membres et non-membres (sur demande) soit effectuée afin de présenter cet atelier.

### **Comité ad hoc syndical**

1. Que le Comité ad hoc syndical soit invité à rencontre un syndicat d'employé-e-s étudiants et étudiantes.

### **Comité ad hoc d'embauche**

1. Que le calendrier pour l'embauche de la prochaine permanence soit le suivant :
  - 21 juin au 9 juillet : diffusion de l'offre d'emploi
  - 12 au 16 juillet : sélection des CV et appel des candidats et candidate retenu-e-s pour les entrevues
  - 19 au 21 juillet : Entrevues
  - 22 juillet : Embauche de la nouvelle permanence en conseil de coordination
  - 2 août : Entrée en poste de la nouvelle permanence, début de la transition
  - 1 septembre : Fin de la période de transition
2. Que l'embauche du prochain permanent ou de la prochaine permanente soit faite en Conseil de coordination ;  
Que le Comité d'embauche fasse une présentation des meilleures candidatures ainsi qu'une recommandation au Conseil de coordination.
3. Que l'offre d'emploi soit celle en annexe B et d'ajouter :
  - La date d'entrée en poste
  - Que l'emploi est à temps plein
  - Qu'il s'agit d'un contrat d'un an renouvelable

### **Prochaine réunion**

---

1. Que les prochaines rencontres du Conseil de coordination se tiennent le 30 juin puis le 22 juillet à 18h00.

**Proposition mise en dépôt**

---

1. Que soit produit un numéro spécial Femmes et féminisme de l'Ultimatum et qu'une section soit réservée aux comités parents-étudiants.
2. Qu'après le rapatriement des pétitions restantes, qu'elles soient envoyée-s à l'AECS pour qu'elles soient utilisés lors d'une action.

## Annexe A – Plan d’information 2010-2011

	Type de matériel	Sujet	Responsable	Échéance
Campagne nationale				
1	Feuillet (8 pages/ 2 81/2 x 14)	<p>Le feuillet va traiter de l'impact du budget en éducation et sur les différents scénarios possibles pour la rencontre des partenaires universitaires (dérèglementation, RPR, différenciation, ...)</p> <p>Il va aussi servir d'outil de mobilisation pour la perturbation de la rencontre des partenaires universitaires et d'appel à la participation au contre-sommet. (dépendant de la date de la rencontre)</p>	Conseil exécutif	Rentrée des Cégeps
2	Feuillet (8 pages/ 2 81/2 x 14)	<p>Ce feuillet va être un bref résumé des mesures prises dans le budget et ce tout en intégrant un argumentaire en faveur des services publics</p> <p>Ce feuillet doit aussi servir à présenter la coalition et les actions organisées par celle-ci pour l'automne</p>	Conseil exécutif/coalition	Mi-septembre
3	Affiche (11x17 / couleur)	Cette affiche va servir à annoncer la mobilisation contre la rencontre des partenaires universitaires	Conseil exécutif	Rentrée des Cégeps (dépendant de la date de la rencontre)
4	Affiche (11x14 / couleur)	Campagne nationale	Conseil exécutif	Rentrée des Cégeps
5	Autocollant (environ 5 000)	Cet autocollant va servir à annoncer la mobilisation contre la rencontre des partenaires universitaires	Conseil exécutif	Rentrée des Cégeps (dépendant de la date de la rencontre)
6	Autocollant (10 000)	Campagne nationale	Conseil exécutif	Rentrée des Cégeps

7	Argumen- taire (15 à 20 pages)	Il s'agit d'un argumentaire de base à donner aux militant-e-s pour les aider à mieux articuler le discours entourant la campagne	SOGÉÉCOM (Per- manent sociopoli- tique: Gabriel Dumas)	Rentrée des CÉGEPS
8	Chandail	Campagne nationale mais avec un design intemporel	Conseil exécutif	Automne 2010 (doit être disponible pour le camp de formation)
9	Revue 2010- 2011	La thématique principale de la revue va être le budget 2010 du gouvernement du Québec	Comité journal	Début de l'automne 2010
10	Journal	À définir	Comité journal	Rentrée des cégeps
Camp de formation				
11	Affiche (8 ½ x 14)	Cette affiche va servir à annoncer le Camp de formation et doit inclure son horaire	Comité formation	Rentrée des Cégeps
Campagne halte à Charest				
12	Macaron (500)	Macaron avec la main rouge effectué par la coalition pour la campagne Halte à Charest. Par contre, nous allons changer Charest par différents termes (ex. néolibéralisme, hausses, coupures, ...)	Conseil exécutif en collaboration avec SSMU	Rentrée des CÉGEPS
Semaine de l'école public				
13	Ultimatum express	Le contenu reste bien sûr à déterminer par le comité journal, mais devra être en lien avec la thématique de semaine de l'école public organisée par la FAE	Comité journal	Octobre 2010
Avis sur l'économie du savoir et la marchandisation de l'éducation				
14	Feuillet (4 pages/ 81/2 x 14)	Il s'agit d'un résumé de l'avis sur l'économie du savoir et la marchandisation de l'éducation, incluant une réflexion sur le mal-financement et	Comité à la recherche et aux affaires académiques	Octobre 2010 (Congrès)

		sous-financement,		
15	FAQ (sur le site Web)	Question-réponse à partir de l'avis sur l'économie du savoir et la marchandisation de l'éducation, incluant une réflexion sur le mal-financement et sous-financement,	Comité à la recherche et aux affaires académiques	Octobre 2010 (Congrès)
Pédagogie				
16	Acadé-gamique	Un résumé critique de l'avis sur la transition entre le secondaire et le collégial produit par le Conseil supérieur de l'éducation.	Comité à la recherche et aux affaires académiques	Rentrée des cégeps.
Homophobie				
17	Brochure	Une brochure sur l'homophobie et l'hétérosexisme	Bruno Laprade et Miguel Gosselin Dionne	Automne 2010
18	Affiche	Une affiche pour publiciser les événements de réseautage	Bruno Laprade et Miguel Gosselin Dionne	Automne 2010
10 ans de l'ASSÉ				
19	Brochure	Brochure sur l'histoire de l'ASSÉ et ses 10 ans de lutte	Conseil exécutif	Hiver 2011
20	Affiche	Sur l'ASSÉ/10 ans de l'ASSÉ	Conseil exécutif	Hiver 2011
21	Affiche	Party de l'ASSÉ	Comité responsable du party	Hiver 2011
Autres				
22	Brochure	ABC d'une grève (Refaire la mise en page)	Comité de Mobilisation	Au courant de l'année 2010-2011
23	Feuillet	ABC de la perturbation économique/politique. Il s'agit d'un document pour préparer les militants à ce type d'action. Des documents semblables existent, il s'agit simplement de regrouper les textes et de les retravailler et de faire la mise en page.	Comité de Mobilisation ou coalition	Automne 2010

24	Macaron	300 ASSÉ (drapeau rouge, noir et soyons ASSÉ pour changer les choses). 300 Gratuité scolaire	Comité de mobilisation	Rentrée cégeps
25	Vidéo	Les Sujet vont êtres définis lors d'un prochain coco.	Vincent Plourde-La-voie	Selon les priorités (mais au courant de l'année)
26	Site Web	Il s'agit de faire une réforme du site web (un plan sera présenté lors d'un prochain Coco)	Permanence / Jean François Filiatrault	Selon les priorités (mais au courant de l'été)

- Les éléments adoptés à ce jour sont en verts

## **Annexe B – Offre d'emploi**

Que l'offre d'emploi soit la suivante:

Titre du poste : Permanence
Employeure : Associaton pour une Solidarité Syndicale Étudiante (ASSÉ)
Date limite : Vendredi 09 juillet 2010

### **Poste de permanence**

L'Association pour une Solidarité Syndicale Étudiante (ASSÉ) est actuellement à la recherche d'une nouvelle personne pour le poste de permanence. L'ASSÉ est une organisation de type syndicale qui regroupe, à l'échelle du Québec, plusieurs associations étudiantes collégiales et universitaires. Elle incarne aujourd'hui la continuité d'un courant qui a fait du mouvement étudiant un acteur incontournable de la société québécoise depuis quarante ans et un important agent de progrès social en éducation.

### **Descriptif**

Le mouvement étudiant se renouvelle constamment et les gens qui s'y impliquent le font bénévolement. En ce sens, il est primordial d'assurer la transmission des connaissances historiques aux nouveaux et nouvelles arrivé-e-s dans le mouvement, de même qu'une présence et un support régulier dans le travail quotidien de l'organisation syndicale étudiante. La permanence est garante

d'une grande part de la stabilité de celle-ci.

### **Responsabilités**

- Tâches de secrétariat consistant, entre autres, à participer à la dactylographie, la rédaction, la mise en page, la correction, la révision, l'envoi des publications et les mises à jour du site Internet.
- Faire l'entretien général du bureau, des archives et de la documentation, assurer une revue de presse quotidienne et faire des dossiers de presse ou des recherches sur demande.
- Assurer un soutien logistique à la réalisation des activités de l'association, soit les instances et les actions.
- Assurer la gestion administrative et comptable de l'association.
- Participer aux Congrès et aux réunions du Conseil exécutif.
- Informer les gens quant à la nature de l'organisation, ses revendications et ses activités.

### **Exigences**

- Connaissance du mouvement étudiant
- Autonomie, initiative et aimer le travail d'équipe
- Maîtrise du français, tant à l'écrit qu'à l'oral
- Expérience militante pertinente au poste
- Bonne capacité d'adaptation
- Aptitudes en comptabilité et en informatique.
- Être en accord avec les principes de base et les revendications de l'ASSÉ et être capable de les défendre.

### **Conditions de travail**

Rémunération : 14,50 \$/heure.

### **Pour appliquer**

Envoyez votre curriculum vitae et lettre de motivation avant le 9 juillet 2010 :

Par courrier : 2065, rue Parthenais, local 383, Montréal, (Québec), H2K 3T1

Par courriel : [webmestre@asse-solidarite.qc.ca](mailto:webmestre@asse-solidarite.qc.ca)

Téléphone : (514) 390-0110

Pour plus d'information : [www.asse-solidarite.qc.ca](http://www.asse-solidarite.qc.ca)

Seules les candidatures retenues seront contactées en entrevues.